

Datum: 15.9.2025

Številka: 2/2025

# **RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA BLAGA PO ODPRTEM POSTOPKU**

## **VSEBINA:**

Razpisno dokumentacijo sestavljajo:

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodila gospodarskim subjektom za izdelavo ponudbe
3. Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodila o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika
4. Splošne in posebne zahteve naročnika
5. Obrazec ESPD v elektronski obliki (datoteka XML) za vse gospodarske subjekte
6. Obrazec št.1      Podatki o ponudniku
7. Obrazec št. 2      Ponudba
8. Obrazec št. 3      Ponudbeni predračun
9. Obrazec št. 4      Izjava - podatki o udeležbi v lastništvu ponudnika
10. Obrazec št. 5      Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev, ki niso vključeni v ESPD
11. Obrazec št. 6      Izjava ponudnika o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del
12. Obrazec št. 7      Soglasje podizvajalca (za neposredna plačila)
13. Obrazec št. 8      Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev
14. Obrazec št. 9      Vzorec okvirnega sporazuma

## POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### Naročnik:

Osnovna šola Lucija, Fazan 1, 6240 Portorož

Na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23, 88/23, v nadaljevanju ZJN-3) **naročnik** vabi vse zainteresirane gospodarske subjekte, da v skladu z razpisno dokumentacijo podajo svoje pisne ponudbe za sodelovanje v postopku oddaje predmetnega naročila po odprtem postopku (40. člen Zakona o javnem naročanju-ZJN-3) in sicer s sklenitvijo okvirnega sporazuma za splošno prehrabeno blago (ponovitev postopka) s ponovnim odpiranjem konkurence.

### Predmet javnega naročila:

Predmet javnega naročila je **sukcesivna dobava živil – splošno prehrabeno blago (ponovitev postopka)** za obdobje od pravnomočnosti odločitve do 31.8.2028 za potrebe prehrane v javnem zavodu.

Naročnik oddaja javno naročilo od sklenitve okvirnega sporazuma z izbranimi ponudniki po zaključku postopka tega javnega razpisa. Veljavnost okvirnega sporazuma po tem javnem razpisu je predvidoma od pravnomočnosti odločitve do 31.8.2028.

Specifikacija živil, okvirne količine živil in zahteve naročnika v zvezi z naročili in predvidenimi dobavami so razvidne iz obrazca predračuna in opisa predmeta javnega naročila in zahtevami naročnika, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponuditi je potrebno vse artikle v razpisanem sklopu.

Količine posameznih živil, navedenih v razpisni dokumentaciji so okvirne in ocenjene glede na sedanje potrebe naročnika in preračunane za enoletno obdobje oddaje naročila. Naročnik si pridržuje pravico, da se tekom izvajanja naročila, količine posameznih živil – zvišajo ali znižajo, prav tako se lahko spremenijo posamezna živila, glede na dejanske potrebe naročnika.

Vzorec okvirnega sporazuma je sestavni del te razpisne dokumentacije in v katerem so opredeljeni vsi pogodbeni pogoji o sukcesivni dobavi živil. Okvirni sporazum je sporazum med naročnikom in enim ali več ponudnikov (dobavitelji), katerega predmet je določitev pogojev, s katerimi se urejajo naročila, cene posameznih izdelkov na enoto mere, fiksnost cen, dobavni rok za naročena živila, plačilni rok, vsi ostali pogoji v zvezi z naročili in dobavami.

Za oddajo predmetnega naročila se izvede odprti postopek (40. člen Zakona o javnem naročanju) z namenom sklenitve okvirnih sporazumov s ponovnim odpiranjem konkurence za obdobje od pravnomočnosti odločitve do 31.8.2028. Naročnik bo sklenil okvirni sporazum s tremi (3) najugodnejšimi ponudniki. Glede na postavljeno merilo: ekonomsko najugodnejša

ponudba posameznega sklopa, bo naročnik izbral ponudbo najugodnejšega (enega) ponudnika in mu naročila oddal za obdobje 12 mesecev.

Naročnik bo odpiral konkurenci dvakrat v celotnem obdobju (predvidoma v mesecu juliju 2026 in juliju 2027). V primeru, da bo okvirni sporazum sklenjen samo z enim ponudnikom, se konkurenca ne odpira. V tem primeru se cene lahko povečajo skladno s 6. členom Pravilnika o načinu valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04). Upošteva se indeks rasti cen življenjskih potrebščin.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje živil, ravnanja z njimi in transporta le-teh. Pri poslovanju in dobavi živil mora ponudnik dosledno upoštevati določila HACCP sistema. Ponudnik mora zagotavljati organiziran nadzor kakovosti in mikrobiološke neoporečnosti ponujenih živil v proizvodnji in prometu oziroma v delu na katerega se nanaša njegova dejavnost ter imeti vozni park za prevoz živil, ki ustreza vsem zahtevam veljavnih predpisov.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili tega povabila in navodila za pripravo ponudbe ter to razpisno dokumentacijo.

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik, v primeru prejema, ne bo upošteval.

Javni razpis je objavljen na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije.

**Vrsta postopka:** Odprti postopek po ZJN-3 s sklenitvijo okvirnih sporazumov za splošno prehrabeno blago s ponovnim odpiranjem konkurence.

**Rok veljavnosti ponudbe:** Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb.

**Sodelovanje:** Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe (samostojni podjetniki posamezniki, kmetje, v nadaljevanju ponudnik), ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje, ki so navedeni v nadaljevanju te razpisne dokumentacije in za katere ne obstajajo izključitveni razlogi.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci mora v ESPD obrazcu navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

Celotne stroške priprave in oddaje ponudbe nosi ponudnik.

## **NAVODILA GOSPODARSKIM SUBJEKTOM ZA IZDELAVO PONUDB**

### **Pravna podlaga:**

Javni razpis za oddajo javnega naročila blaga po odprtem postopku za sklenitev okvirnega sporazuma: Sukcesivna dobava prehrabnega blaga – splošno prehrmabeno blago (ponovitev postopka) za obdobje od pravnomočnosti odločitve do 31.8.2028 za splošno prehrabeno blago, se izvaja na podlagi:

- Zakon o javnem naročanju – ZJN-3
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1l in 60/17 in 72/19, v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23, 43/25),
- Pravilnik o kakovosti izdelkov iz žit (Uradni list RS, št. 1/14, 52/19),
- Pravilnik o ekološki pridelavi in predelavi kmetijskih pridelkov oziroma živil (Uradni list 105/22),
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2, 158/20, 3/22, 16/23)
- Skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje javnih naročil, konkurence, varstva okolja in državne pomoči,
- Skladno z ostalimi veljavnimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

Ponudnik je dolžan (mora) ponuditi vse (100%) vrste blaga oz. artikle iz posameznega razpisanega sklopa blaga za katerega podaja ponudbo (Excel obraz/ec/ci); ponudnik torej ne more ponuditi zgolj posameznih postavk – posameznih artiklov iz posameznega razpisanega sklopa blaga.

### **Jezik razpisne dokumentacije in jezik v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo, valuta**

Postopek javnega razpisa poteka v slovenskem jeziku. Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku. Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku. Vrednosti morajo biti izkazane v evrih.

### **Priprava ponudbene dokumentacije**

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Ponudniki pripravijo en izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge. Ponudbena dokumentacija ne sme vsebovati sprememb, pripisov in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak. Popravljenе napake se označijo s podpisom pooblaščenе osebe.

Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev iz predmetne razpisne dokumentacije.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev ali spremembo take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil oziroma spremenil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ponudnik je dolžan predložiti naslednjo ponudbeno dokumentacijo:

- Izpolnjen obrazec Podatki o ponudniku (Obrazec št. 1);
- Izpolnjen obrazec Ponudba za naročnika (Obrazec št. 2),
- Izpolnjen obrazec Ponudbeni predračun (Obrazec št. 3),
- Izjavo – podatki o udeležbi v lastništvu ponudnika (obrazec št. 4 –*ponudniki, ki bodo predložili dopustne ponudbe, bodo naknadno (pred podpisom okvirnega sporazuma) pozvani k predložitvi omenjene izjave,*
- Izjavo ponudnika o izpolnjevanju pogojev, ki niso vključeni v ESPD (obrazec št. 5),
- Izjavo ponudnika o predložitvi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del (obrazec št. 6).
- Izpolnjen obrazec Soglasje podizvajalca (za neposredna plačila) (obrazec št. 7)
- Izpolnjen obrazec Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev (obrezec št. 8)

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da ne sme dopustiti ponudniku, da bi dopolnjeval ali spreminjal svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila v smislu zamenjave prvotno ponujenega predmeta naročanja z novim predmetom naročanja, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivale na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Naročnik bo ponudniku, ki ga bo pozval k dopolnitvi formalno nepopolne ponudbe, poziv za dopolnitev ponudbe praviloma posredoval preko informacijskega sistema e-JN.

**Samostojna ponudba / skupna ponudba/ ponudba s podizvajalci**

Posamezni ponudnik lahko v postopku predmetnega javnega naročila sodeluje samo z eno ponudbo.

### **Samostojna ponudba**

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik odda ponudbo samostojno – brez podizvajalcev in brez soponudnikov (partnerjev v skupini) v primeru skupne ponudbe. V primeru samostojne ponudbe mora biti ponudnik strokovno, tehnično in kadrovsko sposoben sam izvesti naročilo, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije.

### **Skupna ponudba**

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno kdo so partnerji kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela in za kakšno vrednost bo posamezni partner dela oziroma dobave izvedel.

V kolikor ponudnik nastopa s soponudniki – partnerji v skupini, mora v Obrazcu št. 1 – Podatki o ponudniku navesti s katerimi soponudniki – partnerji v skupini bo sodeloval pri izvedbi javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matično številko, davčno številko, številko transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje (obseg dela), ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu partnerju v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani vseh partnerjev v skupini.

Gospodarski subjekti, ki nastopajo v skupni ponudbi morajo izkazovati, da zanj niso podani razlogi za izključitev, podani v 75. členu ZJN-3 in so navedeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodilo o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika.

Izpolnjevanje pogojev partnerstva za sodelovanje, ki jih opredeljuje 76. člen ZJN-3 in so navedeni v posebnem delu navodil za izdelavo ponudbe, se ugotavlja na način, kot je to zapisano v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodilo o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika.

### **Podizvajalci**

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, izvaja gradnjo oziroma storitev ali dobavlja blago, ki je neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki bi jih navedel v svoji ponudbi. Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudnikih hkrati.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 - Podatki o ponudniku navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila, vrsto del, ki jih bo opravljal ter vrednost del.

Ponudnik mora za vsakega podizvajalca, ki ga navede v ponudbi, navesti oziroma dostaviti naslednje podatke oziroma dokumente:

- ESPD izpolnjen s strani podizvajalca,
- Izjava podizvajalca o izpolnjevanju pogojev, ki niso vključeni v ESPD,
- Ostale podatke oziroma dokumente, če je tako zahtevano v tej razpisni dokumentaciji.

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje, da je v primeru podajanja popusta na ponudbeno ceno, pridobil predhodno soglasje podizvajalca k znižanju ponudbene cene tudi v delu, ki ga bo izvedel podizvajalec. Popust na ponudbeno ceno se upošteva tudi na vrednost del, ki jih izvede podizvajalec.

Pogoji, ki jih morajo, poleg določenih v ZJN-3 kot obveznih, izpolnjevati podizvajalci ponudnika, so opredeljeni v poglavju Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in navodilo o načinu dokazovanja sposobnosti ponudnika.

Izbrani izvajalec mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali sklenitve pogodbe z novim podizvajalcem, pred spremembo oziroma uvedbo podizvajalca o tem pridobiti pisno privolitev naročnika. Morebitno zavrnitev zamenjave podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca bo naročnik glavnega izvajalca obvestil najpozneje v desetih dneh od prejema predloga. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev bosta naročnik in ponudnik (izbrani dobavitelj) sklenila aneks k okvirnemu sporazumu, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v okvirnem sporazumu navedenih podizvajalcev.

Vsak na novo uveden podizvajalec (zamenjava ali nov podizvajalec) mora izpolnjevati vse pogoje, ki so bili določeni za prvotnega podizvajalca. Kjer je izpolnjevanje pogojev vezano na točno določen datum, se upošteva datum, ko je glavni izvajalec naročniku podal pisni predlog za zamenjavo oziroma uvedbo novega podizvajalca.

Če neposredno plačilo podizvajalcu v skladu z 94. členom ZJN-3 ni obvezno, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za dobavljeno blago neposredno povezano s predmetnih javnim naročilom.

### **Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije**

Potencialni ponudnik sme dodatne informacije zahtevati izključno preko portala javnih naročil. Naročnik jih bo na portal posredoval skladno s 4. odstavkom 61. členom ZJN-3, pod pogojem, da bo zahtevo prejel pravočasno (rok naveden v ustreznem obvestilu – na portalu).

Razpisna dokumentacija je v skladu z določbami ZJN-3 objavljena v elektronski obliki na portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske Unije.

Morebitna pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije bodo objavljene na portalu javnih naročil. Ponudniki lahko vprašanja, vezana na razpisno dokumentacijo, preko portal javnih naročil postavijo najkasneje do **10.10.2025**, naročnik pa se zavezuje, da bo nanje odgovoril najkasneje **15.10.2025**. Pojasnila in spremembe so sestavni del razpisne dokumentacije in jih mora ponudnik upoštevati pri pripravi ponudbe.

Ponudnik lahko do zaključka roka za prejem ponudb le-to spremeni, umakne ali dopolni.

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na portalu javnih naročil. Morebitne spremembe in dopolitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije in za ponudnike obvezujoče.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledični izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

### **Predložitev ponudbe**

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>.



Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si> najkasneje do **27.10.2025 do 08.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Ponudniki morajo izjave in predračune predložiti na predpisanih obrazcih naročnika brez dodatnih pogojev; pripisi in dodatni pogoji se ne upoštevajo. Dokumenti so lahko predloženi v sistem e-JN v kopijah, vendar morajo ustrezati vsebini originala.

Ponudnik ne sme spreminjati tehničnih specifikacij (popisov živil naročnika).

Ponudnik v informacijski sistem e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen **obrazec št. 2** v pdf. datoteki, ki bo dostope na javnem odpiranju ponudb, ponudbene predračune in ostale obrazce pa v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge«.

V primeru razhajanj med podatki v obrazcu št. 2, ki je naložen v razdelek »Predračun« in celotnim predračunom, ki je naložen v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge«, bo naročnik štel, da so pravilni podatki v celotnem predračunu, ki so naloženi v razdelek »Dokumenti« del »Ostale priloge«.

Dokument, dodan v razdelek ESPD (v xml obliki) se ob oddaji prijave tudi elektronsko podpiše. Kandidatu (samostojnemu kandidatu oziroma vodilnemu kandidatu v skupini prijaviteljev) obrazca ESPD ni potrebno predhodno podpisati oziroma elektronsko podpisati v aplikaciji ESPD na portal javnih naročil. ESPD-ji ostalih partnerjev v skupini prijaviteljev oziroma podizvajalcev

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

in/ ali drugih subjektov, na katere se kandidat sklicuje pa se ob oddaji prijave elektronsko ne podpišejo. Slednje pomeni, da morajo partnerji v skupni prijavi in podizvajalci ESPD obrazec predložiti podpisan, žigosan in skeniran.

Naročnik lahko kupuje tudi druge artikle blaga, ki niso na ponudbenem predračunu, če jih bo potreboval. Te artikle bo naročnik kupoval po ceniku, ki ga bo ponudnik posredoval ob podpisu okvirnega sporazuma.

Če prodajalec prodaja blago po akcijskih cenah v določenih obdobjih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora kupca o tem pisno sezniniti in mu ponuditi blago po teh cenah.

Ponudnik mora k ponudbi predložiti tudi vzorec okvirnega sporazuma. S priloženim vzorcem okvirnega sporazuma, ki bo elektronsko podpisan, potrjuje, da se strinja z osnutkom okvirnega sporazuma. Če pride do statusnih sprememb stranke predmetnega okvirnega sporazuma, pridbi status stranke novi subjekt le v primeru, če naročnik s tem soglaša. Enako velja tudi v primeru stečaja in prisilne poravnave.

### **Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb**

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **27.10.2025** in se bo izvedlo ob **10** uri na spletnem naslovu <https://ein.gov.si>.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

### **Pregled ponudb**

Naročnik bo opravil pregled in ocenjevanje ponudb skladno z možnostjo, opredeljeno v 4. odstavku 89. člena ZJN-3.

Pri pregledu ponudb se presojuje le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki, dopolnitve, pojasnila in odprave računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudba se izloči kot nedopustna, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

## **Vrednost ponudbe in fiksnost cen**

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Pri izračunu ponudbenih cen morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: cena živil, popust ali rabat, davek na dodano vrednost, ostale dajatve, prevozne stroške, tudi fiksnost cen, ki jo ponujajo.

Če ponudnik prodaja blago po akcijskih oziroma znižanih cenah, ki so ugodnejše od cen iz ponudbenega predračuna, mora kupca o tem pisno seznanimi in mu artikle ponuditi po ugodnejših cenah.

## **Rok plačila**

Naročnik zahteva plačilni rok do 30 brezobrestnih dni od datuma prejema zbirnega računa, ki ga bo ponudnik (dobavitelj) izstavil enkrat mesečno, in sicer do 05. dne v tekočem mesecu za vse dobave opravljene v preteklem mesecu. Krajši plačilni rok za naročnika ni sprejemljiv.

Če naročnik zamuja s plačilom je stranki okvirnega sporazuma na njegovo zahtevo dolžan plačati zakonske zamudne obresti.

Dobavitelj je dolžan zbirni račun posredovati naročniku izključno v elektronski obliki, kot e-račun, preko Uprave Republike Slovenije za javna plačila, skladno z zakonom, ki ureja opravljanje plačilnih toritev za proračunske uporabnike.

## **Računske napake**

Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mer.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudbe odkril očitno računsko napako (osnovne računske operacije: seštevanje, odštevanje, množenje, deljenje), bo ponudnika pozval k podaji soglasja, da naročnik lahko popravi ugotovljeno očitno računsko napako.

S skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 sme naročnik:

- popraviti računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponube z upoštevanjem pravilne matematične operacije,
- napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

K podaji soglasja za popravo očitne računske napake bo naročnik pozval ponudnika praviloma preko informacijskega Sistema e-JN.

V primeru, da ponudnik, pri katerem naročnik odkrije v ponudbi očitno računsko napako, ne bo podal pisnega soglasja k popravi očitne računske napake v ponudbi, bo naročnik tako ponudbo izločil.

### **Neobičajno nizka cena**

Če bo naročnik menil, da so cene ponujene v ponudbi, glede na njegove zahteve, določene v tej razpisni dokumentaciji in glede na primerljive cene živil na trgu, neobičajno nizke ali v zvezi s ponujeno ceno obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik preveril, ali je ponudba neobičajno nizka. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če bo vrednost ponudbe za več kot 50% nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20% nižja od naslednje uvrščene ponudbe, v primeru da bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe za posamezni razpisani sklop. Glede na to, da bo naročnik v postopku predmetnega javnega naročila preveril popolnost vseh ponudb, bo v skladu s prejšnjim stavkom preveril ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden bo naročnik izločil neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Zahteva za podrobnejšo pisno obrazložitev o sestavinah cen v ponudbi bo ponudniku praviloma posredovana preko informacijskega sistema e-JN.

Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih dokumentov, v zvezi s ponujenimi cenami v ponudbi, ali predloži neustrezna pojasnila, ponudbo takega ponudnika izločil.

### **Zavarovanje za resnost ponudbe:**

Zavarovanje za resnost ponudbe ni zahtevano.

### **Zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma:**

Ponudnik mora naročniku najkasneje deset (10) dni od sklenitve okvirnega sporazuma izročiti bianco podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 10% letne pogodbene vrednosti z DDV, kjer je bil posamezni ponudnik izbran kot podpisnik okvirnega sporazuma, s pooblastilom za izpolnitev z oznako "Brez protesta", plačljivo na prvi poziv in veljavno vključno trideset (30) dni po preteku roka veljavnosti okvirnega sporazuma.

Uporabljena valuta mora biti enaka valuti javnega naročila.

Naročnik bo unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti iz okvirnega sporazuma, če dobavitelj svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z zahtevami naročnika iz te razpisne dokumentacije, svojo ponudbo in določili okvirnega sporazuma, v dogovorjeni kvaliteti in rokih ali v primeru, da dobavitelj po svoji krivdi odstopi od okvirnega sporazuma in v primeru, da naročnik po krivdi dobavitelja odstopi od okvirnega sporazuma.

### **Javnost in zaupnost postopka**

Podatki, ki jih bo ponudnik pravilno označil za zaupne oziroma kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene postopka javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur izven pooblaščenih oseb naročnika, ki so vključene v postopek predmetnega javnega naročila.

Kot zaupno oziroma poslovno skrivnost lahko ponudnik označi dokumente ali dele dokumentov, ki vsebujejo podatke, ki niso v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, ter druge poslovne podatke, ki so na podlagi 39. in 40. člena ZGD-1 s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni oziroma poslovna skrivnost. Ponudnik mora predložiti v tem primeru sklep o varovanju poslovne skrivnosti, v katerem je opredeljeno, katere podatke ponudnik šteje za zaupne oziroma poslovno skrivnost.

Naročnik bo kot zaupne obravnaval tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo opredeljeni v sklepu o varovanju podatkov in bodo jasno označeni kot zaupni oziroma kot poslovna skrivnost. Če naj bo zaupen samo določen podatek v dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v vrstici ob desnem robu pa oznaka ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST.

Na podlagi 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, količine iz te specifikacije, cene na enoto, vrednosti posameznih postavk, skupna vrednost ponudbe ter vsi tisti podatki, ki vplivajo na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

### **Ostali splošni in posebni pogoji**

Naročnik dopušča, da isti gospodarski subjekt predloži več ponudb, vendar le v kolikor v različnih ponudbah nastopa v različnih vlogah (bodisi kot samostojni ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu), medtem ko lahko isti gospodarski subjekt v isti vlogi (bodisi kot ponudnik, bodisi kot partner v skupnem nastopu) odda zgolj eno ponudbo. Gospodarski subjekt pa lahko kot podizvajalec nastopa v ponudbah različnih ponudnikov. Ponudba mora biti veljavna 120 dni od skrajnega roka določenega za prejem ponudb. Variantne ponudbe niso dovoljene; vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe nosi ponudnik.

Naročnik lahko v manjši meri kupuje tudi druge vrste blaga, ki niso v ponudbenem predračunu, če jih bo tekom izvajanja javnega naročila potreboval. To blago bo naročnik kupoval po ceniku, ki ga bo dobavitelj posredoval ob podpisu okvirnega sporazuma.

V skladu s šestim odstavkom 91. člena ZJN-3 bo moral izbrani ponudnik na poziv naročnika, v postopku javnega naročila ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih dni od prejema poziva, naročniku posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so z njim povezane osebe (Obrazec št. 4).

V skladu s šestim odstavkom 14. člena in 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) bo moral izbrani ponudnik, pred sklenitvijo pogodbe z naročnikom, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, izročiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (Obrazec št. 4)

Če izbrani ponudnik odstopi od podpisanega okvirnega sporazuma ali če ne izpolnjuje več minimalnih tehničnih zahtev iz razpisne dokumentacije predmetnega javnega naročila, si naročnik pridrži pravico, da kot najugodnejšega ponudnika izbere naslednjo popolno ponudbo na ocenjevalni lestvici.

### **Pravni pouk**

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D in 63/13).

Zahtevek za revizijo v predrevizijskem postopku lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011, 63/2013, 90/2014- ZDU1I; v nadaljevanju ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v revizijskem zahtveku v predrevizijskem postopku navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni

dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

#### **POGOJI ZA UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI IN NAVODILA O NAČINU DOKAZOVANJA SPOSOBNOSTI PONUDNIKA**

Za vse navedene pogoje velja, da bo naročnik ponudnika, kateremu namerava oddati javno naročilo, pozval k predložitvi dokazil, v kolikor podatkov ne bo mogel pridobiti iz uradnih evidenc.

Ponudnik mora izpolnjevati vse v tej točki navedene pogoje.

Ob predložitvi ponudbe bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, v skladu z 79. členom ZJN-3 sprejel ESPD, ki predstavlja lastno izjavo, kot predhodni dokaz v zvezi z besedilom v nadaljevanju.

Gospodarski subjekt mora v obrazcu ESPD navesti vse informacije, na podlagi katerih bo naročnik potrdila ali druge informacije pridobil v nacionalni bazi podatkov, ter v predmetnem obrazcu podati soglasje, da dokazila pridobi naročnik.

Naročnik bo pred oddajo javnega naročila od ponudnika, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval, da predloži dokazila (potrdila, izjave) kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev zapisanih v teh navodilih in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje zapisanih v teh navodilih.

Gospodarski subjekt lahko dokazila o neobstoju razlogov za izključitev in dokazila o izpolnjevanju pogojev za sodelovanje predloži tudi sam. Naročnik si pridržuje pravico do preveritve verodostojnosti predloženih dokazil pri podpisniku le-teh.

V kolikor ponudnik nima sedeža v Republiki Sloveniji in ne more pridobiti in predložiti zahtevnih dokumentov, ker država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokumentov, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če pa ta v državi v kateri ima ponudnik svoj sedež ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima ponudnik sedež.

Za skupne ponudbe in ponudbe s podizvajalci je potrebno upoštevati še besedilo o Skupni ponudbi in Ponudbi s podizvajalci.

#### **Razlogi za izključitev**

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami«), za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za izključitveni razlog iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 (kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1).

Ponudnik lahko potrdila iz Kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.

V obrazcu ESPD gospodarski subjekt ob osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem zapiše tudi EMŠO številko, da lahko naročnik sam pridobi potrdila iz Kazenske evidence.

2. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

3. Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ne sme biti uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3.



V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi

4. Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijavi pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«).

5. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v primeru: Zaradi kršitve obveznosti na področju okoljskega prava, socialnega prava in delovnega prava. Če naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3, ki navaja temeljno načelo javnega naročanja in sicer, da morajo gospodarski subjekti pri izvajanju javnih naročil izpolnjevati veljavne obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava, določene v pravu EU in veljavnih predpisih RS, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava (točka a, 6.odstavek 75.člena ZJN-3).

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

Dokazilo: Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil).

## **Pogoji za sodelovanje**

### *Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti*

1. Ponudnik mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila. Če je ponudnik kmetovalec, mora imeti status kmeta.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

Dokazilo: Izpolnjen ESPD obrazec (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ALI Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev kopije vpisa v enega od poklicnih ali poslovnih registrov.

#### *Ekonomski in finančni položaj*

2. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudbe ni imel blokiranih transakcijskih računov v neprekinjenem obdobju 5 dni ali več.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo predložiti potrdila, da niso imeli blokirane (-ih) računa (-ov) v zadnjih šestih mesecih. Potrdilo ne sme biti starejše od tridesetih (30) dni od roka za oddajo ponudb.

Naročnik lahko potrdila pridobi tudi sam.

3. Ponudnik sprejema plačilo do trideset (30) dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima gospodarski subjekt odprt poslovni račun o neblokiranih / blokiranih poslovnih računih v zadnjih 6ih mesecih pred rokom za oddajo ponudb ALI obrazec BON-2 ali obrazec S BON 1. Potrdila oz. obrazec BON-2 ne smejo biti starejši od 30 dni od datuma, ki je določen kot rok za predložitev dokazil.

Pogoj 2 in 3 mora izpolniti vsak od partnerjev v skupni ponudbi. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.

#### *Tehnična in strokovna sposobnost*

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben izvesti naročilo in zagotoviti dobavo živil, ki jih ponuja v ponudbo, skladno z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije.

Poleg naštetega naročnik od ponudnikov zahteva tudi:

1. Ponudnik mora izpolnjevati vse zakonske zahteve, ki jih določa Zakon o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilo (Uradni list RS, št. 52/00, 42/02, 47/04).
2. Ponudnik mora upoštevati obveznosti iz uredbe o izvajanju delov določenih uredb Skupnosti glede živil in uradnega nadzora nad živilo (Uradni list RS, št. 120/05, 66/06, 70/08, 72/10).

3. Ponudnik mora upoštevati Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih (Uradni list RS, št. 27/07, 38/10, 57/11), Uredbo Sveta (EGS) št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminante v hrani (Uradni list RS, št. 37/93, str.1), Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (Uradni list RS, št. 364, str.5).
4. Ponudnik mora poslovati v skladu s HACCP sistemom in upoštevati vse predpise, ki v RS urejajo področje živil in ravnanja z njimi.
5. Ponudnik je tehnično in kadrovske sposoben izvajati dobave blaga v zahtevanih rokih z odzivnim časom en delovni dan.
6. Ponudnik mora naročnika sproti obveščati o vseh prodajnih akcijah in dodatnih znižanjih ponudbenih cen ter omogočiti nakup tega blaga.
7. Ponujeno blago iz ponudbenega predračuna lahko dobavitelj v času dobav zamenja z drugim le po predhodnem soglasju naročnika.
8. Ponudnik mora zagotavljati dnevno dobavo blaga FCA – razloženo (Incoterms 2010) prostori naročnika.
9. Ponudnik mora zagotavljati odvoz povratne embalaže takoj oziroma najkasneje ob naslednji dostavi oziroma odvoz nepovratne embalaže, kjer je to zahtevano v posebnih pogojih naročnika.
10. Ponudnik mora zagotavljati blago I. kakovostnega razreda.
11. Ponudnik, ki oddaja ponudbo za ekološka živila mora zagotavljati:
  - a. da so živila pridelana na ekološki način, kot ga določajo Uredba Sveta (es) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil (za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način),
  - b. da so proizvodi, ki so v sekundarni embalaži in/ ali transportni embalaži, ki vsebuje več kot 45% recikliranih materialov, ali embalaži, ki temelji na obnovljivih surovinah, ali enotni embalaži (in ne v posameznih/ manjših enotah) ali povratni embalaži.
12. Ponudniki, ki ponujajo živila živalskega izvora, morajo zagotavljati, da živila izhajajo iz objektov, ki so za izvajanje določene dejavnosti z veljavno odločbo odobreni s strani pristojnega organa.

13. Ponudniki morajo ponujati živila v skladu z določili glede kakovosti živil iz Priročnika z merili kakovosti za živila v vzgojno – izobraževalnih ustanovah, ob upoštevanju vseh splošnih pogojev, posebnih pogojev za posamezne sklope živil ter zahteve iz opisov živil iz ponudbenih predračunov.

14. Ponudniki ne smejo ponuditi gensko spremenjenih živil.

15. Ponudnik sprejema plačilo do trideset (30) dni od prejema pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: Obrazec "Izjava ponudnika o izpolnjevanju pogojev, ki niso vključeni v ESPD" (Obrazec št. 5) in dodatno Obrazec "Izjava – izpolnjevanje higienskih pogojev" (Obrazec št. 8)

---

## **MERILA ZA IZBOR IN PONUDBENA CENA**

---

**Merilo za izbiro najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba.**

Ponudnik mora navesti končno vrednost za celotno okvirno količino v evrih. Končna vrednost mora vsebovati vse stroške (prevozne, špeditorske, DDV), popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

Cene iz ponudbenega predračuna so fiksne za obdobje 12 mesecev.

**Naročnik bo najugodnejšo ponudbo izbral na osnovi naslednjih meril:**

**1. Cena: 80 %**

**2. Več ponujenih živil iz shem kakovosti: 20 %**

Skupno število točk ponudnika za posamezni sklop bo naročnik izračunal s seštevkom točk doseženih pri posameznem merilu.

Naročnik bo izračunano število točk po merilu cena zaokrožil na dve decimalki, prav tako bo na dve decimalki zaokrožil število točk po merilu kvaliteta (tudi skupno število točk bo zaokroženo na dve decimalki).

### **Ad 1. Merilo »Ponudbena cena«**

Pri merilu 1 Ponudbena cena je mogoče dobiti največ 80 točk. Točke se med ponudniki porazdelijo na podlagi naslednje formule:

$$T=N/P \times 80$$

T = Točke (»Število točk, ki jih dobi ponudnik«)  
N = Najnižja skupna ponudbena vrednost brez DDV  
P = Skupna ponudnikova vrednost brez DDV

## **Ad 2. Merilo »Več živil iz shem kakovosti«**

Pri merilu 2 Več živil iz shem kakovosti je mogoče dobiti največ 20 točk. Točke se med ponudniki porazdelijo na podlagi naslednje formule:

$$T = V / \check{Z} \times 20$$

T = Točke (»Število točk, ki jih dobi ponudnik«)

V = Število ponujenih vrst živil iz shem kakovosti v posameznem sklopu

Ž = Število vseh razpisanih vrst živil posameznem sklopu

## **Dokazovanje, da živilo ustreza zahtevam po merilu »Več živil iz shem kakovosti«**

Naročnik bo pri merilu »Več živil iz shem kakovosti« upošteval zgolj vpise v obrazec predračuna v stolpcu **»Sheme kakovosti«**, za katere bo ponudnik v ponudbi priložil ustrezen veljaven certifikat. Certifikat mora dokazovati, da živilo izpolnjuje pogoje in zahteve naročnika o varnosti in kakovosti živil.

Naročnik bo kot ustrezne priznal naslednje nacionalne in evropske sheme kakovosti:

- Ekološka pridelava,
- Integrirana pridelava,
- Višja kakovost,
- Dobrote z naših kmetij,
- Zajemčena tradicionalna posebnost,
- Zaščiten označba porekla,
- Zaščiten geografska označba,
- Izbrana kakovost.

Ponudnik mora na certifikatu, ki je izdano s strani neodvisne institucije ali drugih institucij, vpisati zaporedno številko sklopa in zaporedno številko posameznega živila iz ponudbenega predračuna, ki se šteje za dokazilo pri merilu »Več živil iz shem kakovosti«. V kolikor ponudnik na certifikatu ali drugem dokumentu ne bo vpisal zaporedne številke sklopa in živila iz ponudbenega predračuna, ga naročnik pri ocenjevanju ne bo upošteval.

## **SPLOŠNE IN POSEBNE ZAHTEVE NAROČNIKA**

Predmet javnega naročila je sukcesivna dobava konvencionalnih in ekoloških živil za sklop splošno prehrambeno blago. Naročnik oddaja javno naročilo za obdobje 36 mesecev od

sklenitve okvirnega sporazuma, ki bo sklenjen z izbranimi ponudniki za zaključku postopka javnega razpisa.

Specifikacije blaga, okvirne količine in zahteve naročnika v zvezi z naročili in predvidenimi dobavami so razvidne iz obrazcev ponudbenega predračuna in opisa predmeta javnega naročila ter zahteve naročnika, ki so sestavni del razpisne dokumentacije.

Dobava blaga je sukcesivna glede na dejanske potrebe naročnika in bo potekala skladno z njegovimi naročili. Skladno z zahtevami in potrebami naročnika, bo dobava dnevna, lahko pa tudi večkrat tedenska, tedenska ali mesečna, kar bodo naročnik in izbrani dobavitelji dogovorili sproti.

Naročnik bo blago naročal predvidoma en dan pred dobavo. Izbrani dobavitelji bodo morali dobavljati naročeno blago ob urah, ki so navedene v posameznih obrazcih ponudbenega predračuna (razvidno iz posameznih excelovih dokumentov).

OPIS	Dobava (čas in pogostost dobav)	Lokacija
Splošno prehrambeno blago	Naslednji dan od uradnega prejema naročila najkasneje od 6.00 do 7.00 ure zjutraj za tekoči dan porabe	OSNOVNA ŠOLA LUCIJA, FAZAN 1, 6320 PORTOROŽ

Vsa dobava živil je na, v posamezni tabeli navedeno, lokacijo – kuhinja zavoda ali skladišče – dostavljeno v prostore in razloženo (FCA – Incoterms 2010).

V nobenem primeru ni dovoljeno, da bi dobavitelj dobavljena živila puščal na prostem pred objektom zavoda ali pred prostori v katerih so le-ta shranjena!

Posamezni naročnik bo naročal živila glede na svoje dejanske potrebe. Zamenjava naročenih živil, brez predhodnega dogovora z naročnikom in ob soglasju naročnika, ni dovoljena.

Naročnik bo dobavo živil, ki jih ni naročil oziroma za katere se ni dogovoril z dobaviteljem, zavrnil. Naročnik bo zavrnil vsako dobavo pri kateri bo ugotovil, da dobavljena živila ne ustrezajo naročenim, če ne bodo embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in če dostava živil ne bo v skladu z določbami HACCP sistema.

Naročnik bo zavrnil tudi živila pri katerih je preteklo več kot 1/3 roka uporabe živila. Tako živilo naročnik sprejme edino v primeru, da tako odloči naročnik sam.

Naročnik si pridržuje pravico, da pred izdajo odločitve o oddaji naročila, zahteva predložitev vzorčne količine ponujenih živil. V tem primeru, bo ponudnika pozval k predložitvi vzorcev

ponujenih živil. V kolikor ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih vzorcev živil, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil. Stroške predložitve zahtevanih vzorčnih živil nosi ponudnik.

V primeru, da bi se tekom izvajanja javnega naročila izkazalo, da ponujeno živilo ne ustreza zahtevani kakovosti, bo naročnik zahteval zamenjavo tega živila, z živilom ustrezne kakovosti.

Vsa živila morajo biti pakirana v skladu z veljavnimi predpisi, opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami, neoporečna in zahtevane kakovosti oziroma kvalitete (v kolikor kvaliteta v obrazcu predračuna ni posebej zahtevana, naročnik zahteva I. kvaliteto/razred – je pogoj), ob upoštevanju določil HACCP sistema.

Prevoz živil mora biti v skladu z veljavnimi zdravstveno sanitarnimi in varstvenimi predpisi, ki zagotavljajo ohranitev kakovosti in zdravstvene neoporečnosti živil ter varnost manipulacije.

Prevoz vseh naročenih živil mora biti v skladu s HACCP sistemom, saj je naročnik v skladu z veljavnimi predpisi dolžan voditi evidenco o stanju dobavljenih živil, kar pomeni, da morajo ponudniki razpolagati z ustreznim voznim parkom za prevoz živil.

Tekom izvajanja naročila bo naročnik naročal živila po elektronski pošti, izjemoma z naročilnico ali drug dogovorjen način. Po telefonu bo naročnik naročal živila samo v nujnih primerih. Glede na navedeno mora ponudnik zagotavljati naročila po elektronski pošti.

Za »enakovredna« živila se štejejo živila, ki so I. oziroma zahtevane kvalitete / pridelave, po lastnostih in zahtevani kakovosti v celoti odgovarjajo razpisanim in so glede na kvaliteto, sestavo, uporabo in glede na cenovni razred primerljiva.

Za informacijo ponudnikom, za lažjo pripravo ponudbe, je v obrazcih predračuna pri posameznih živilih naveden naziv izdelka, blagovna znamka ali proizvajalec. Navedba živila, blagovne znamke ali proizvajalca ni izključni pogoj. Ponudniki lahko ponudijo tudi enakovredna živila drugega proizvajalca ali imajo drugo blagovno znamko (drugačen trgovski naziv blaga), vendar pa morajo le-ti po kakovosti, lastnostih, uporabi in glede na cenovni razred živila v celoti ustrezati razpisanim živilom. Navedba »in enakovredno« se uporablja tudi skladno z 23. členom Direktive 2004/18/EC, ki določa, da je sklicevanje na posamezno blagovno znamko, tip ali posebno poreklo izjemoma dovoljeno, ni mogoče dovolj natančno in razumljivo opisati predmeta naročila in če se s tem navajanjem ne daje prednost nekaterim podjetjem ali nekaterim proizvodom, s tem da se pri takem sklicevanju navedeta besedi »ali enakovredno«. Kaj pomeni navedba »enakovredno« je navedeno v prejšnjem odstavku.

Vsa živila morajo ustrezati vsem veljavnim predpisom v Evropski skupnosti in Republiki Sloveniji, ki urejajo področje živil, proizvodnje / pridelave le-teh, predelave, obdelave, pakiranja, skladiščenja in transporta le-teh. Živila morajo biti neoporečna in ne smejo vsebovati sestavin, ki so škodljive zdravju ali sestavin, ki bi z veljavnimi predpisi presegle vrednost vsebovanja posameznih sestavin v živilih.

Naročnik si pridržuje pravico, da blago naroča po kosih in ni dolžan prevzeti transportnega pakiranja.

Naročnik zahteva, da:

- ponudniki upoštevajo zahteve iz te razpisne dokumentacije v zvezi z razpisanimi živili in kvaliteto živil,
- izbrani dobavitelji spoštujejo fiksno cen, ki jo bodo ponudili v svoji ponudbi in bo navedena v okvirnem sporazumu,
- ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva zahteve naročnika v zvezi z razpisano enoto mere posameznega živila,
- so cene rezanih živil in živil v kosu enake, razen v primeru, da je v obrazcih predračuna drugače navedeno,
- so živila s čim manj aditivi, konzervansi in zdravju škodljivih snovi, ne glede na morebitno dovoljene vrednosti določene z veljavnimi predpisi,
- živila niso gensko spremenjena,
- da so vsa živila neoporečna, pakirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z zakonsko predpisanimi deklaracijami,
- da so vsa ponujena in dobavljena živila I. oziroma zahtevane kvalitete (razreda).

Naročnik želi, da ponudniki ponudijo:

- čim več živil slovenskega porekla in živila, ki jih pridelujejo ali jih prodajajo kmetje in živila slovenskih proizvajalcev,
- živila vsebujejo čim manj nasičenih maščobnih kislin,
- živila z manj maščobe (kjer je tako navedeno),
- živila, ki sodijo med varovalna živila in varujejo zdravje.

Ponudniki morajo pri pripravi ponudbe upoštevati, da so živila namenjena pripravi obrokov predvsem za otroke in da so porabniki živil predvsem otroci, pri katerih je zelo pomembno, da zaužijejo zdrava in kvalitetna živila.

Vsa ponujena živila morajo v celoti ustrezati vsem veljavnim predpisom, normativom in standardom, ki veljajo na področju živil v Republiki Sloveniji in EU.

Naročnik zahteva, da dobavitelj dobavlja naročena živila v embalaži, ki ustreza vsem predpisom, normativom in standardom, ki veljajo za embalažo, ki prihaja v stik z živili in v okoljsko manj obremenjujoči embalaži.

## **ZAHTEVES ZA SKLOP SPLOŠNO PREHRAMBENO BLAGO**

Splošnim zahtevam po posameznih sklopih živil so dodane posebne zahteve, ki so jih ponudniki dolžni upoštevati tako pri pripravi ponudbe, kot tudi pri izvajanju naročila.



## 1. KONZERVIRANI IZDELKI

Zelenjava, ki se uporablja za predelavo v razne izdelke, mora biti tehnološko zrela, sveža, zdrava, brez tujih primesi in brez tujega okusa in vonja. Pri predelavi se smejo uporabljati samo tisti aditivi (v količinah), ki jih dovoljuje pravilnik. Prepovedana sta barvanje in aromatiziranje izdelkov, prav tako niso dovoljeni konzervansi. Izpolnjeni morajo biti vsi pogoji o higieni neoporečnosti živil. Vsi izdelki morajo biti deklarirani skladno s predpisi za splošno označevanje živil.

Konzervirano sadje mora biti značilnega vonja in okusa, čvrste strukture. Če je pakirano v pločevinke, morajo biti te primerne za tovrstne izdelke, nepoškodovane, brez sledi rje, nabreklosti ali drugih poškodb. Na deklaracijski nalepki morajo biti navedeni vsi potrebni podatki.

Pasterizirana rdeča pesa mora biti manj kisla, plod in kis temno rdeče barve, premer plodu do 40 mm, fino narezana (debelina rezin do 3 mm).

Sadeži v hruškovem in breskovem kompotu morajo biti brez olupkov in narezani vsaj na polovice plodov, manj sladki. Minimalna količina sadja v kompotih mora biti najmanj 50%. Marmelade in džemi morajo imeti najmanj 50% sadnega deleža (kjer bo posamezni naročnik dopuščal manjši odstotek, bo v ponudbenih predračunih to tudi navedel, prav tako bo v posameznih ponudbenih predračunih navedeno, kjer bo posamezni naročnik želel imeti večji sadni delež).

Ribje konzerve morajo vsebovati samo olje, ki izpolnjuje pogoje, določene s predpisi. Vsebovati ne smejo ribjih glav, oči, škrg, plavuti in drobovja. Pakirane morajo biti v hermetično zaprti embalaži, napolnjene z ustreznim medijem in sterilizirane. Medij je lahko rafinirano rastlinsko olje, olje, paradižnikova omaka, lastni sok, marinada. Mediji se lahko mešajo med seboj, razen oljčnega olja, ki se ne sme mešati z drugimi olji. Kakovost olja mora ustrezati pravilnikom. Dovoljena je vsebnost aditivov in dodatkov, ki so skladni s pravilnikom.

Konzervirana živila (in omake) lahko vsebujejo samo naravne konzervanse.

Vsi dobavljeni izdelki v isti dobavi morajo imeti isti datum proizvodnje oziroma morajo biti iste serije. Konzervirani izdelki morajo biti v embalaži, primerni za živila, brez znakov napihnjenosti, rje in drugih poškodb. Ob dobavi morajo biti uporabni še najmanj eno leto, preteči pa ne sme več kot 1/3 roka uporabnosti.

### ZAHTEVE:

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...). Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,

- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in ustrezno opremljena z ustreznimi deklaracijami.

Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete. Ekološki konzervirani izdelki morajo biti pridelani skladno z veljavnimi pravilniki in uredbo, ki velja za pridelavo ekoloških živil in certificirani.

## **2. OSTALA ŽIVILA**

Vsi ostali izdelki morajo biti v skladu z vsemi veljavnimi predpisi in zahtevami naročnika. Hranjeni morajo biti na način, da se ohrani njihova kvaliteta. Glede na vrsto izdelka morajo biti ustrezne barve, arome in okusa, ki je značilen za posamezni izdelek. Vsi izdelki morajo biti prve kvalitete. Pakirani in embalirani morajo biti skladno s predpisi in zahtevami naročnika. Prevoz mora biti opravljen na način, da se prepreči zunanje vplive.

Sveža jajca morajo biti higiensko neoporečna in na površini čista in suha. Ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi. Sveža jajca so enakomerno presojna, rumenjak je viden v sredini kot senca. Zračni mehurček svežih jajc mora biti manjši od 6 mm. Lupina in povrhnjica ne smeta biti poškodovani oziroma natrti. Ne smejo imeti tujih vonjev. Jajca za takojšnjo uporabo se shranjujejo v hladnem in temnem prostoru. Minimalni rok trajanja lahko znaša največ 28 dni po znesenju. Sveža jajca morajo biti »A« razreda. Masa jajca srednja (M = 53 g do 62 g) do velika (L = 63 g do 72 g) oziroma glede na potrebe naročnika. Jajca morajo biti v primerni embalaži (kartonske škatle). Hraniti se morajo ločeno od ostalih živil.

Prava čokolada mora vsebovati najmanj 50 % kakavovih delcev. Mlečna čokolada mora vsebovati najmanj 25 % kakavovih delcev.

Jedilno rafinirano rastlinsko olje mora biti značilne barve, okusa in vonja, brez tujega in žarkega okusa. Vsebnost prostih mlečnih kislin je največ 0,3 %, bistrost pri 250C, vsebnost vode največ 0,2%, vsebnost mila (kot Na-oleinata) pa je največ 50 mg / kg. Jedilno nerafinirano in jedilno hladno stiskano rastlinsko olje lahko vsebuje največ 3 % prostih maščobnih kislin (oleinska), peroksidno število znaša največ 10 mmol O<sub>2</sub> / kg olja. Ne sme vsebovati več kot 0,05 % nečistoč

in vsebuje največ 0,4 % vlage in hlapnih snovi. Hladno stiskano olje ne sme vsebovati več kot 0,15 mg / kg olja stigmastadeinov. V margarini delež mlečnih maščob ne sme preseči 3 %, delež maščob pa 90 %. Delež trans nenasičenih maščobnih kislin v margarini ne sme preseči mejne vrednosti 1 %.

#### **ZAHTEVE:**

- ustrezna kvaliteta živil (izvidi ne smejo biti starejši od treh (3) mesecev),
- izdelki ne smejo vsebovati zdravju škodljivih snovi (toksinov, patogenih mikroorganizmov, ne smejo prekoračiti z zakonskimi predpisi določene količine aditivov, barvil,...),
- Organoleptične lastnosti morajo ustrezati predpisanim normativom,
- zahtevamo stroge higienske normative v celotnem procesu proizvodnje, transporta in dostave,
- vsi izdelki morajo imeti ustrezno deklaracijo,
- proizvajalec mora zagotoviti varnost živil v okviru prehranske politike in državne zakonodaje,
- skladiščenje in transport mora potekati v skladu s predpisi,
- v okviru zakonskih možnosti naj bi izbrani dobavitelj omogočil tudi ogled objektov,
- prevoz mora biti v skladu s HACCP sistemom.

Vsa živila morajo biti embalirana v skladu z veljavnimi predpisi in opremljena z ustreznimi deklaracijami. Vsa živila morajo biti I. oziroma posebej zahtevane kvalitete.

#### **REKLAMACIJE:**

V primeru, da bi naročnik ob ali po dobavi ugotovil, da dobavljena živila ne ustrezajo kriterijem o kakovosti živil, pakiranja ali so dostavljena z neustreznimi prevoznimi sredstvi ali bi ugotovil, da živila ne ustrezajo naročenim, bo naročnik tako dobavo zavrnil in uveljavljal reklamacijo.

Dobavitelj bo moral vsako prejeto reklamacijo rešiti najpozneje v roku treh delovnih dni po prejemu le-te in o rešitvi pisno obvestiti naročnika. Če dobavitelj ne bo upošteval upravičenih reklamacij s strani naročnika, bo naročnik odstopil od okvirnega sporazuma.

V primeru, da bi naročnik odklonil dobavljena živila že pri prevzemu, bo dobavitelj dolžan dobaviti nova živila, ki bodo ustrezala naročenim, v roku treh ur, razen v primeru, da bi se naročnik in dobavitelj dogovorila drugače, glede na lokacijo dobavitelja. Naročnik ima pravico delno ali v celoti zadržati plačilo do odprave vzrokov za reklamacijo oziroma razrešitve reklamacije.